

ФІНАНСОВИЙ ЗВІТ
про обсяг використаних бюджетних коштів

Унікальний код реєстрації¹/Реєстраційний номер² №2209/4 від 13.05.2025

Код інституту громадянського суспільства згідно з ЄДРПОУ 25745830

Найменування³ інституту громадянського суспільства Громадська організація “Родина для осіб з інвалідністю”

Назва програми (проекту, заходу) Міст до життя: соціальна адаптація для людей з інвалідністю

Підстави для надання фінансової підтримки:
наказ (рішення) Мінсоцполітики від 20.06.2025р. № 309-Н та наказ ФСЗІ від 05.06.2025р. № 54;

договір про виконання (реалізацію) програми (проекту, заходу) від 03.07.2025 р. № 643.

Строк виконання (реалізації) програми (проекту, заходу): з 03 липня 2025 р. до 30 листопада 2025 року.

1. Звіт про використання бюджетних асигнувань на виконання (реалізацію) програми (проекту, заходу).

Передбачено виділення бюджетних асигнувань на виконання (реалізацію) програми (проекту, заходу) згідно з КПКВК 2507110 КЕКВ2610 — 499 998,04 гривень.

Виділено бюджетних асигнувань — 499 998,04 гривень.

Розподіл відкритих асигнувань від 04.07.2025 р. № 22⁴.

Порядковий номер	Статті витрат з деталізацією (згідно з кошторисом витрат)	Сума витрат (згідно з кошторисом витрат), гривень	Касові видатки (сплачено за придбані товари та надані послуги), гривень	Фактичні видатки, гривень	Зареєстровані та несплачені бюджетні зобов'язання, гривень	Підтвердні документи
1	1.1.Соціальний працівник Київська обл. Сулима В.	45000,00	45000,00	45000,00		Договір про надання послуг № 03/07-5(ФСЗІ) від 28.08.2025; Акт № 1 від 05.09.2025; Платіжна інструкція № 4 від 10.09.2025; Акт № 2 від 26.09.2025; Платіжна інструкція № 29 від 29.09.2025; Акт № 3 від 23.10.2025; Платіжна інструкція № 77 від 23.10.2025

2	1.2. Соціальний працівник Вінниця Саранча І.	54900,00	54900,00	54900,00	Договір ЦПХ № 03/07-8(ФСЗІ) від 28.08.2025; Додаткова угода № 1 від 01.09.2025 Розрахунок винагороди за цивільно-правовими договорами станом на 05.09.2025 від 05.09.2025р. Розрахунок винагороди за цивільно-правовими договорами за вересень 2025р від 26.09.2025р. Розрахунок винагороди за цивільно-правовими договорами за жовтень 2025 р. від 23.10.2025р. Платіжні інструкції №№ 25, 19, 12, 7 від 10.09.2025; Акт № 1 від 05.09.2025; Акт № 2 від 26.09.2025; Платіжні інструкції №№ 50, 45, 40, 35 від 29.09.2025; Акт № 2 від 26.09.2025; Акт № 3 від 23.10.2025; Платіжні інструкції № 72,58,63,67 від 23.10.2025.
3	1.3. Соціальний працівник Тернопільська обл. Горбатюк А.	54900,00	54900,00	54900,00	Договір ЦПХ № 03/07-9 (ФСЗІ) від 28.08.2025; Додаткова угода № 1 від 01.09.2025 Розрахунок винагороди за цивільно-правовими договорами станом на 05.09.2025 від 05.09.2025р. Розрахунок винагороди за цивільно-правовими договорами за вересень 2025р від 26.09.2025р. Розрахунок винагороди за цивільно-правовими договорами за жовтень 2025 р. від 23.10.2025р. Акт № 1 від 05.09.2025; Платіжні інструкції №№ 26, 21, 13,8 від 10.09.2025; Акт № 2 від 26.09.2025; Платіжні інструкції №№ 51, 46, 41, 36 від 29.09.2025; Акт № 3 від 23.10.2025 Платіжні інструкції №№ 57,62,73,68 від 23.10.2025

4	1.4.Соціальний працівник Черкаси, Біліченко О.	54900,00	54900,00	54900,00	Договір ЦПХ № 03/07-10 (ФСЗІ) від 28.08.2025; Додаткова угода № 1 від 01.09.2025 Розрахунок винагороди за цивільно-правовими договорами станом на 05.09.2025 від 05.09.2025р. Розрахунок винагороди за цивільно-правовими договорами за вересень 2025р від 26.09.2025р. Розрахунок винагороди за цивільно-правовими договорами за жовтень 2025 р. від 23.10.2025р. Акт № 1 від 05.09.2025; Платіжні інструкції №№ 22, 17, 14, 9 від 10.09.2025; Акт № 2 від 26.09.2025; Платіжні інструкції №№ 47, 42, 37, 32 від 29.09.2025; Акт № 3 від 23.10.2025 Платіжні інструкції № 56,61,70,65 від 23.10.2025
5	1.5.Соціальний працівник Чернігів, Гусарова-Старовойт	54900,00	54900,00	54900,00	Договір ЦПХ № 03/07-11 (ФСЗІ) від 28.08.2025; Додаткова угода № 1 від 01.09.2025 Розрахунок винагороди за цивільно-правовими договорами станом на 05.09.2025 від 05.09.2025р. Розрахунок винагороди за цивільно-правовими договорами за вересень 2025р від 26.09.2025р. Розрахунок винагороди за цивільно-правовими договорами за жовтень 2025 р. від 23.10.2025р.; Акт № 1 від 05.09.2025; Платіжні інструкції №№ 23, 15, 18, 10 від 10.09.2025; Акт № 2 від 26.09.2025; Платіжні інструкції №№ 48, 43, 38, 33 від 29.09.2025; Акт № 3 від 23.10.2025; Платіжні інструкції № 55,60,71,66 від 23.10.2025

6	1.6. Соціальний працівник, Шостка, Ступак Т.	54900,00	54900,00	54900,00	Договір ЦПХ № 03/07-12 (ФСЗІ) від 28.08.2025; Додаткова угода № 1 від 01.09.2025 Розрахунок винагороди за цивільно-правовими договорами станом на 05.09.2025 від 05.09.2025р. Розрахунок винагороди за цивільно-правовими договорами за вересень 2025р від 26.09.2025р. Розрахунок винагороди за цивільно-правовими договорами за жовтень 2025 р. від 23.10.2025р.; Акт № 1 від 05.09.2025 Платіжні інструкції №№ 24, 20, 16, 11 від 10.09.2025; Акт № 2 від 26.09.2025; Платіжні інструкції №№ 49, 44, 39, 34 від 29.09.2025; Акт № 3 від 23.10.2025. Платіжні інструкції №№ 54,59,69,64 від 23.10.2025
7	1.7.ФСР,Київ,Фоменко В.	30000,00	30000,00	30000,00	Договір про надання послуг № 03/07-6(ФСЗІ) від 28.08.2025; Акт № 1 від 05.09.2025; Платіжна інструкція № 5 від 10.09.2025; Акт № 2 від 26.09.2025; Платіжна інструкція № 28 від 29.09.2025; Акт № 3 від 23.10.2025. Платіжна інструкція № 78 від 23.10.2025
8	1.8.Соціальний педагог,Басова У.	30000,00	30000,00	30000,00	Договір про надання послуг № 03/07-7(ФСЗІ) від 28.08.2025; Акт № 1 від 05.09.2025; Платіжна інструкція № 6 від 10.09.2025; Акт № 2 від 26.09.2025; Платіжна інструкція № 27 від 29.09.2025; Акт № 3 від 23.10.2025. Платіжна інструкція № 79 від 23.10.2025
9	1.9. Соціальний педагог, Лавриш Є.	30000,00	30000,00	30000,00	Договір про надання послуг № 03/07-6(ФСЗІ) від 28.08.2025; Платіжна інструкція № 3 від 10.09.2025; Акт № 1 від 05.09.2025; Платіжна інструкція № 52 від 29.09.2025; Акт № 2 від 26.09.2025; Платіжна інструкція № 53 від 29.09.2025; Акт № 3 від 23.10.2025. Платіжна інструкція № 76 від 23.10.2025

10	1.10.Інструктор з трудової адаптації, Горчинська О.	30000,00	30000,00	30000,00	Договір про надання послуг № 03/07-3(ФСЗІ) від 28.08.2025; Акт № 1 від 05.09.2025; Платіжна інструкція № 2 від 10.09.2025; Акт № 2 від 26.09.2025; Платіжна інструкція № 30 від 29.09.2025; Акт № 3 від 23.10.2025. Платіжна інструкція № 75 від 23.10.2025
11	1.11. Фахівець з фізичної реабілітації Інгор М.	30000,00	30000,00	30000,00	Договір про надання послуг № 03/07-2(ФСЗІ) від 28.08.2025; Акт № 1 від 05.09.2025 Платіжна інструкція № 1 від 10.09.2025 Акт № 2 від 26.09.2025; Платіжна інструкція № 31 від 29.09.2025; Акт № 3 від 23.10.2025. Платіжна інструкція № 74 від 23.10.2025
12	Теплопостачання, 1 міс	9797,85	9797,85	9797,85	Додаткова угода № 1/2025 від 16.10.2025 до договору № б/н від “09” вересня 2020; Договір оренди № 391 від 15.11.2019 Акт прийому здачі виконаних робіт Б/Н від 20 жовтня 2025 р. Платіжна інструкція № 80 від 29.10.2025
13	Водопостачання та водовідведення, 3 місяці	3000,30	3000,30	3000,30	Додаткова угода № 1/2025 від 16.10.2025 до договору № б/н від “09” вересня 2020; Договір оренди № 391 від 15.11.2019 Акт прийому здачі виконаних робіт Б/Н від 20 жовтня 2025 р. Платіжна інструкція № 81 від 29.10.2025;
14	Електроенергія, 3 міс.	11699,90	11699,90	11699,90	Додаткова угода № 1/2025 від 16.10.2025 до договору № б/н від “09” вересня 2020; Договір оренди № 391 від 15.11.2019 Акт прийому здачі виконаних робіт Б/Н від 20 жовтня 2025 р. Платіжна інструкція № 82 від 29.10.2025;
15	Експлуатаційні витрати, міс.	6000,00	6000,00	6000,00	Додаткова угода № 1/2025 від 16.10.2025 до договору № б/н від “09” вересня 2020; Договір оренди № 391 від 15.11.2019 Акт прийому здачі виконаних робіт Б/Н від 20 жовтня 2025 р. Платіжна інструкція № 83 від 29.10.2025;
	Усього	499 998,04	499 998,04	499 998,04	

2. Звіт про використання бюджетних асигнувань на адміністративні витрати (організаційні витрати)⁶.

Передбачено виділення бюджетних асигнувань на адміністративні витрати згідно з КПКВК 2507110 КЕКВ2610 — 0,00 гривень.

Виділено бюджетних асигнувань — 0,00 гривень.

Порядковий номер	Статті витрат з деталізацією (згідно з кошторисом витрат)	Сума витрат (згідно з кошторисом витрат), гривень	Касові видатки (сплачено за придбані товари та надані послуги), гривень	Фактичні видатки, гривень	Зареєстровані та несплачені бюджетні зобов'язання, гривень	Підтвердні документи
------------------	---	---	---	---------------------------	--	----------------------

3. Звіт про використання ресурсів з позабюджетних джерел на виконання (реалізацію) програми (проекту, заходу).

Передбачено залучити ресурси з позабюджетних джерел на виконання (реалізацію) програми (проекту, заходу) — 88 920,00 гривень.

Використано ресурсів з позабюджетних джерел на виконання (реалізацію) програми (проекту, заходу) в еквіваленті 88 920,00 гривень.

Порядковий номер	Статті витрат (згідно з кошторисом витрат)	Сума витрат, гривень	Найменування та реквізити організації (фізичної особи), ресурси якої було залучено на виконання (реалізацію) програми (проекту, заходу)	Касові видатки (сплачено за придбані товари та надані послуги), гривень	Фактичні видатки, гривень	Підтвердні документи
1	Керівник проекту	36000	36000	36000	36000	Наказ № 03/07/2025-СА від 03.07.2025 Розрахунково-платіжна відомість за липень 2025 р. Платіжна інструкція № 1 від 12.08.2025; Відомість про розподіл виплат № 250811PB000049860602 від 11/08/2025; Платіжна інструкція № 3676, 3678, від 11.08.2025; Розрахунково-платіжна відомість за серпень 2025 р. Платіжна інструкція № 1 від 05.09.2025; Відомість про розподіл виплат № 250905PB000050422631 від 05/09/2025; Платіжна інструкція № 3726,3724 від 05.09.2025; Розрахунково-платіжна відомість за вересень 2025 р. Платіжна інструкція № 1 від 15.09.2025; Відомість про розподіл виплат №

						250915PB000050588446 від 15/09/2025; Платіжна інструкція № 3762,3767 від 15.09.2025
	Єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування із заробітної плати основного та допоміжного персоналу, який безпосередньо залучений до надання послуги	7920	7920	7920	7920	Розрахунково-платіжна відомість за липень 2025 р. Платіжна інструкція № 3677 від 12.08.2025; Розрахунково-платіжна відомість за серпень 2025 р. Платіжна інструкція № 3725 від 05.09.2025; Розрахунково-платіжна відомість за вересень 2025 р. Платіжна інструкція № 3764 від 15.09.2025;
2	1.12. Консультування з питань надання СП,Басова У.	45000,00	45000,00	45000,00	45000,00	Договір про надання послуг № 03/07-1(ФСЗІ) від 03.07.2025; Платіжна інструкція № 3675 від 11.08.2025; Акт № 1 від 31.07.2025; Платіжна інструкція № 3723 від 05.09.2025; Акт № 2 від 29.08.2025; Платіжна інструкція № 3806 від 07.10.2025; Акт № 3 від 30.09.2025;
	Усього:	88 920,00	88 920,00	88 920,00	88 920,00	

4. Після перевірки фінансового звіту на рахунок Громадської організації “Родина для осіб з інвалідністю”, відкритий в органах Казначейства, належить перерахувати бюджетні асигнування в сумі 0,00 грн. гривень, що відповідає сумі нуль грн. зареєстрованих та несплачених фінансових зобов’язань.

5. Додаток: завірені підписом уповноваженої особи інституту громадянського суспільства копії первинних документів на ____ арк.

Первинні бухгалтерські документи перебувають в бухгалтерії Громадської організації «Родина для осіб з інвалідністю»

(найменування інституту громадянського суспільства)

за адресою: 03124, м. Київ, бул. Вацлава Гавела, 15 А, ДНЗ № 432.

Керівник
інституту громадянського суспільства

(підпис) _Тетяна ШАПОВАЛОВА

Головний бухгалтер
інституту громадянського суспільства

(підпис) _Надія РОМАНЮК

Фінансовий звіт перевірено

(підпис) (власне ім'я та прізвище)

Зауваження: _____.

Підсумковий звіт прийнято⁸

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)

Зауваження: _____.

Бюджетні асигнування⁹ в сумі _____ (_____) гривень
перераховано _____.
(найменування інституту громадянського суспільства)

(розподіл виділених бюджетних асигнувань від _____ 20__ р.
№ _____).

¹ Унікальний код реєстрації надається автоматично після подання конкурсної пропозиції.

² У разі проведення конкурсу без використання електронної системи проведення конкурсу.

³ Зазначається організаційно-правова форма та власна назва.

⁴ Заповнюється організатором конкурсу в разі потреби.

⁵ Підтвердними документами щодо здійснення касових видатків є платіжні доручення, платіжні відомості, видаткові касові ордери тощо. Підтвердними документами щодо здійснення фактичних видатків є договори, акти приймання-передачі наданих послуг, накладні, авансові звіти тощо. Підтвердними документами щодо обсягу зареєстрованих фінансових зобов'язань є реєстри зобов'язань та реєстри фінансових зобов'язань з відміткою органу Казначейства "Зареєстровано та взято на облік".

⁶ У разі наявності таких витрат.

⁷ Заповнюється організатором конкурсу в разі потреби.

⁸ Заповнюється організатором конкурсу в разі потреби.

⁹ Заповнюється організатором конкурсу в разі потреби.

{Додаток 4 в редакції Постанови КМ № 802 від 04.08.2021}